

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

30.05.2017

г. Ставрополь

№ 915

Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета города Ставрополя субсидии некоммерческим организациям на реализацию проектов по развитию современной культурно-досуговой инфраструктуры на территории города Ставрополя

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07 мая 2017 г. № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», решением Ставропольской городской Думы от 30 ноября 2016 г. № 29 «О бюджете города Ставрополя на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления за счет средств бюджета города Ставрополя субсидии некоммерческим организациям на реализацию проектов по развитию современной культурно-досуговой инфраструктуры на территории города Ставрополя согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации города Ставрополя от 24.10.2016 № 2396 «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета города Ставрополя субсидии некоммерческим организациям на реализацию проектов по развитию современной культурно-досуговой инфраструктуры на территории города Ставрополя»;

постановление администрации города Ставрополя от 07.02.2017 № 196 «О внесении изменений в постановление администрации города Ставрополя от 24.10.2016 № 2396 «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета города Ставрополя субсидии некоммерческим организациям на реализацию проектов по развитию современной культурно-досуговой инфраструктуры на территории города Ставрополя».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Вечерний Ставрополь».

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Ставрополя Толбатова А.В.

Глава города Ставрополя

А.Х. Джатдоев

Приложение

к постановлению администрации
города Ставрополя
от 30.05.2017 № 915

ПОРЯДОК предоставления за счет средств бюджета города Ставрополя субсидии некоммерческим организациям на реализацию проектов по развитию современной культурно-досуговой инфраструктуры на территории города Ставрополя

1. Настоящий Порядок предоставления за счет средств бюджета города Ставрополя субсидии некоммерческим организациям на реализацию проектов по развитию современной культурно-досуговой инфраструктуры на территории города Ставрополя определяет правила и условия предоставления субсидии за счет средств бюджета города Ставрополя некоммерческим организациям на реализацию проектов по развитию современной культурно-досуговой инфраструктуры на территории города Ставрополя (далее соответственно – Порядок, субсидия).

2. Целями предоставления субсидии является финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат некоммерческих организаций на реализацию проектов по развитию современной культурно-досуговой инфраструктуры на территории города Ставрополя (далее - проект).

3. Главным распорядителем средств бюджета города Ставрополя, осуществляющим предоставление субсидии, является комитет культуры и молодежной политики администрации города Ставрополя (далее – Комитет).

4. Получателями субсидии могут являться некоммерческие организации, одновременно отвечающие следующим требованиям:

- 1) имеют статус юридического лица;
- 2) зарегистрированы на территории города Ставрополя;
- 3) осуществляют (планируют осуществление) в году предоставления субсидии реализацию проекта на территории города Ставрополя;
- 4) не являются политическими общественными объединениями (в том числе политическими партиями и политическими движениями), профессиональными союзами;

5) не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций

(офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

б) обеспечивают софинансирование реализации проекта за счет собственных и (или) привлеченных финансовых ресурсов в объеме не менее 5 процентов от сметной стоимости или предполагаемой (предельной) стоимости проекта.

5. Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу начала конкурсного отбора, должен отвечать следующим требованиям:

1) у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Ставрополя субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Ставрополя;

3) получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

6. Субсидия предоставляется на конкурсной основе на условиях софинансирования с собственными и (или) привлеченными финансовыми ресурсами в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Ставрополя на соответствующий финансовый год и плановый период и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету как получателю средств бюджета города Ставрополя на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Организатором конкурсного отбора является Комитет. Приказом руководителя Комитета образуется конкурсная комиссия по отбору некоммерческих организаций для предоставления субсидии (далее - конкурсная комиссия), утверждается состав конкурсной комиссии и положение о ней, форма заявки на участие в конкурсном отборе (далее - заявка).

Место, дата начала и окончания приема заявок указываются в извещении, которое содержит следующую информацию:

- 1) форма заявки на участие в конкурсном отборе;
- 2) перечень документов необходимых для участия в конкурсном отборе;
- 3) положение о Конкурсной комиссии;
- 4) состав конкурсной комиссии;
- 5) требования к участникам конкурсного отбора;
- 6) критерии оценки участников конкурсного отбора.

Извещение размещается на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за тридцать дней до даты проведения конкурсного отбора.

8. Критериями отбора некоммерческих организаций для участия в конкурсном отборе являются:

1) конкретный и значимый для города Ставрополя конечный результат реализации проекта;

2) планируемый срок запуска в эксплуатацию объекта культурно-досуговой инфраструктуры;

3) софинансирование реализации проекта за счет собственных и (или) привлеченных финансовых ресурсов в объеме не менее 5 процентов от стоимости проекта;

4) доля затрат на реализацию инженерных решений, направленных на бесперебойную работу объекта современной культурно-досуговой инфраструктуры в общей стоимости проекта;

5) доля затрат на организацию контроля доступа и безопасности посетителей на объекте культурно-досуговой инфраструктуры в общей стоимости проекта.

9. Некоммерческие организации для участия в конкурсном отборе представляют в Комитет заявку с приложением:

1) копий уставных документов некоммерческой организации, заверенных подписью руководителя или уполномоченного на то должностного лица и печатью некоммерческой организации (при ее наличии);

2) справки о наличии рублевого банковского счета, выданной кредитной организацией;

3) описания проекта с указанием стоимости, целей, задач и механизма его реализации, содержания и сроков реализации запланированных мероприятий, источников финансирования, копий документов, подтверждающих реализацию проекта (при наличии);

4) обоснования суммы расходов на реализацию проекта с приложением копий подтверждающих документов.

10. Комитет осуществляет прием и регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в день их поступления в журнале регистрации заявлений с указанием времени поступления заявки, их учет и хранение.

11. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня предоставления некоммерческой организацией вышеуказанных документов в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

1) в инспекции Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю следующие сведения:

сведения о некоммерческой организации, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;

сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской

Федерации о налогах и сборах на дату поступления заявки;

2) в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю выписку из Единого государственного реестра недвижимости в отношении земельного участка, на котором осуществляется (планируется осуществление) в году предоставления субсидии реализация проекта на территории города Ставрополя.

Некоммерческая организация вправе представлять в Комитет документы, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте, самостоятельно. В таком случае Комитет указанные сведения не запрашивает.

12. Заявки и прилагаемые к ним документы рассматриваются Комитетом не позднее пяти рабочих дней с даты завершения приема заявок для участия в конкурсном отборе, но не ранее даты получения сведений, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, на предмет соответствия целям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка, условиям и требованиям, установленными пунктами 4, 5 настоящего Порядка, наличия оснований для отказа в участии в Конкурсном отборе, установленных пунктом 13 настоящего Порядка и по результатам их рассмотрения:

1) в случае соответствия заявки целям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка, условиям и требованиям, установленными пунктами 4, 5 настоящего Порядка, и отсутствия оснований для отказа в участии в конкурсном отборе, установленных пунктом 13 настоящего Порядка, Комитет направляет в течение одного рабочего дня со дня рассмотрения указанные документы в Конкурсную комиссию и направляет письменные уведомления участникам конкурсного отбора о времени и месте проведения заседания Конкурсной комиссии на адреса, указанные в заявке;

2) в случае несоответствия заявки целям и условиям, установленным настоящим Порядком, Комитет направляет в течение двух рабочих дней со дня рассмотрения письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований, установленных пунктом 17 настоящего Порядка.

13. Основаниями для отказа в участии в конкурсном отборе являются:

1) несоответствие предоставленных некоммерческой организацией документов, установленным пунктом 9 настоящего Порядка требованиям или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, предоставленной некоммерческой организацией;

3) нарушение установленного срока подачи заявки.

14. Конкурсная комиссия в течении двух рабочих дней рассматривает и оценивает представленные заявки и документы, а также проекты в целях определения победителя конкурсного отбора в соответствии с бальной

шкалой оценки проектов согласно приложению к настоящему Порядку.

Победителем конкурсного отбора признается некоммерческая организация, набравшая наибольшее количество баллов в рамках конкурсного отбора (далее - получатель субсидии).

В случае если несколько некоммерческих организаций набрали одинаковое количество баллов, получателем субсидии признается некоммерческая организация, заявка которой подана раньше.

15. Конкурсная комиссия в течении одного рабочего дня со дня определения победителя конкурсного отбора, направляет протокол заседания конкурсной комиссии в Комитет.

16. Протокол Конкурсной комиссии в течение одного рабочего дня со дня его утверждения размещается на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

17. Комитет в течение двух рабочих дней со дня утверждения протокола Конкурсной комиссии направляет письменное уведомление каждому участнику Конкурсного отбора о принятом по заявке решении.

18. Размер субсидии составляет не более 95 процентов от стоимости проекта с учетом положений подпункта 6 пункта 4 настоящего Порядка, но не более размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Ставрополя на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету как получателю средств бюджета города Ставрополя на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

19. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня утверждения протокола заседания конкурсной комиссии заключает с получателем субсидии договор о предоставлении субсидии (далее - договор) в соответствии с типовой формой, установленной комитетом финансов и бюджета администрации города Ставрополя.

20. Перечисление средств субсидии осуществляется Комитетом на расчетный счет получателя субсидии одновременно не позднее 30 календарных дней с даты заключения договора.

21. Показателем результативности предоставления средств субсидии является ввод объекта современной культурно-досуговой инфраструктуры в эксплуатацию в году предоставления субсидии.

22. Получатель субсидии предоставляет Комитету отчет об использовании субсидии и отчет о достижении показателя результативности предоставления средств субсидии, установленного пунктом 21 настоящего Порядка, по форме и в сроки, установленные в договоре о предоставлении субсидии.

23. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Комитетом и уполномоченными органами муниципального финансового контроля, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

24. Возврат средств субсидии в бюджет города Ставрополя производится получателем субсидии в случаях:

1) нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Комитетом и уполномоченными органами муниципального финансового контроля;

2) недостижения показателя результативности предоставления средств субсидии на реализацию проектов по развитию современной культурно-досуговой инфраструктуры, установленного пунктом 21 настоящего Порядка;

3) установления факта представления недостоверных сведений в целях получения субсидии.

25. За непредставление в установленные договором сроки отчета об использовании субсидии, отчета о достижении показателя результативности предоставления средств субсидии получатель субсидии уплачивает штраф в размере одного процента от размера предоставленной субсидии.

26. Возврат средств субсидии и уплата штрафа осуществляются в следующем порядке:

1) Комитет в десятидневный срок со дня выявления нарушения(ий), предусмотренного(ых) пунктом 24 настоящего Порядка и (или) со дня следующего за днем окончания срока предоставления отчета, указанного в пункте 22 настоящего Порядка направляет получателю субсидии письменное требование о возврате средств субсидии, уплате штрафа, предусмотренного пунктом 25 настоящего Порядка;

2) получатель субсидии производит возврат средств субсидии, уплату штрафа в течение пяти дней со дня получения соответствующего требования;

3) при нарушении получателем субсидии сроков возврата средств субсидии, уплаты штрафа Комитет принимает меры по взысканию средств субсидии, штрафа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

27. Остаток средств субсидии, не использованный получателем субсидии в отчетном финансовом году, подлежит возврату в бюджет города Ставрополя в течение пяти рабочих дней финансового года, следующего за отчетным финансовым годом.

Заместитель главы
администрации города Ставрополя

Т.В. Савельева

Приложение
к Порядку предоставления за счет
средств бюджета города Ставрополя
субсидии некоммерческим
организациям на реализацию проектов
по развитию современной культурно-
досуговой инфраструктуры на
территории города Ставрополя

БАЛЬНАЯ ШКАЛА
оценки проекта некоммерческой организации по развитию современной
культурно-досуговой инфраструктуры на территории города Ставрополя

№ п/п	Наименование показателя	Значение	Количество баллов
1.	Конкретный и значимый для города Ставрополя конечный результат реализации проекта	обеспечение сдачи в эксплуатацию нового объекта культурно-досуговой инфраструктуры в текущем году	50
		модернизация действующего объекта культурно-досуговой инфраструктуры	25
2.	Планируемый срок сдачи в эксплуатацию объекта культурно-досуговой инфраструктуры с даты подачи заявки	до 3 месяцев (включительно)	50
		от 3 месяцев 1 дня до 6 месяцев (включительно)	25
		свыше 6 месяцев	0
3.	Доля затрат на реализацию инженерных решений, направленных на бесперебойную работу экспозиции в общей стоимости проекта	более 15 процентов	50
		от 10 до 15 процентов (включительно)	25
		менее 10 процентов	0
4.	Доля затрат на организацию контроля доступа и безопасности посетителей на объекте культурно-досуговой инфраструктуры в общей стоимости проекта	более 10 процентов	50
		от 5 процентов до 10 процентов (включительно)	25
		менее 5 процентов (включительно)	0