

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

04.05.2018

г. Ставрополь

№ 804

О создании Общественного совета по вопросам организации транспортного обслуживания населения города Ставрополя при администрации города Ставрополя

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края, в целях создания условий для организации транспортного обслуживания населения города Ставрополя и организации регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом на территории города Ставрополя

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Общественный совет по вопросам организации транспортного обслуживания населения города Ставрополя при администрации города Ставрополя.

2. Утвердить Положение об Общественном совете по вопросам организации транспортного обслуживания населения города Ставрополя при администрации города Ставрополя согласно приложению.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Вечерний Ставрополь».

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Ставрополя

А.Х. Джатдоев

Приложение

к постановлению администрации
города Ставрополя
от 04.05.2018 № 804

ПОЛОЖЕНИЕ об Общественном совете по вопросам организации транспортного обслуживания населения города Ставрополя при администрации города Ставрополя

Общие положения

1. Общественный совет по вопросам организации транспортного обслуживания населения города Ставрополя при администрации города Ставрополя (далее – Общественный совет) является коллегиальным и совещательным органом, образованным в целях обеспечения взаимодействия жителей города Ставрополя, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом на территории города Ставрополя и администрации города Ставрополя.

2. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края, иными муниципальными нормативными правовыми актами города Ставрополя, а также настоящим Положением об Общественном совете по вопросам организации транспортного обслуживания населения города Ставрополя при администрации города Ставрополя (далее – Положение).

3. Общественный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. Участие в работе Общественного совета осуществляется на принципах добровольности и гласности.

4. Решение Общественного совета носит рекомендательный характер.

5. Решение о создании Общественного совета и о прекращении деятельности Общественного совета принимается постановлением администрации города Ставрополя.

Положение, а также изменение и дополнение к нему утверждаются постановлением администрации города Ставрополя.

Решение об утверждении Составы Общественного совета, а также внесение в него изменения утверждается постановлением администрации города Ставрополя.

6. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края.

Цели и задачи Общественного совета

7. Общественный совет создан в целях содействия администрации города Ставрополя в улучшении условий для предоставления транспортных услуг населению города Ставрополя и организации транспортного обслуживания населения в границах города Ставрополя, выработки рекомендаций, направленных на обеспечение повышения производительности и рентабельности функционирования транспортной инфраструктуры города Ставрополя.

8. Общественный совет призван развивать взаимодействие, обмен опытом между членами Общественного совета и администрацией города Ставрополя для повышения эффективности деятельности администрации города Ставрополя по реализации законодательства Российской Федерации в области организации транспортного обслуживания населения города Ставрополя.

9. Общественный совет призван обеспечить согласование интересов членов Общественного совета и администрации города Ставрополя для решения наиболее важных задач, обеспечивающих развитие транспортной инфраструктуры города Ставрополя.

10. Для достижения целей, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Положения, Общественный совет осуществляет следующие виды деятельности:

1) дает рекомендации о необходимом объеме и качестве услуг по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом на территории города Ставрополя (далее – регулярные перевозки);

2) дает рекомендации по повышению уровня безопасности дорожного движения при организации регулярных перевозок;

3) дает рекомендации по установлению требований к организации транспортного обслуживания населения города Ставрополя;

4) рассматривает вопросы о необходимости внесения изменений и дополнений в нормативно-правовые акты, принятые администрацией города Ставрополя в области организации регулярных перевозок;

5) осуществляет сбор и анализ данных о работе юридических лиц,

индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки.

11. Основными задачами Общественного совета являются:

1) привлечение граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки, к участию в решении вопросов организации регулярных перевозок и качеству транспортного обслуживания населения города Ставрополя;

2) содействие достижению общественного согласия и привлечение общественности к процессу разработки предложений и рекомендаций по организации транспортного обслуживания населения города Ставрополя;

3) изучение и анализ общественного мнения о происходящих в общественной жизни процессах, касающихся вопросов организации транспортного обслуживания населения города Ставрополя.

Порядок формирования Общественного совета

12. Состав Общественного совета формируется из числа юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки, а также жителей города Ставрополя.

13. Гражданин, желающий войти в состав Общественного совета, направляет в администрацию города Ставрополя письменное заявление о внесении своей кандидатуры (далее - заявление) для назначения членом Общественного совета с приложением документов, указанных в пункте 15 настоящего Положения.

14. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, участник договора простого товарищества, осуществляющие регулярные перевозки вправе направить письменное предложение в администрацию города Ставрополя о внесении кандидатуры в члены Общественного совета (далее - предложение) одного кандидата из числа граждан, проживающих на территории города Ставрополя, и (или) из своего состава с приложением документов, указанных в пункте 15 настоящего Положения.

15. К заявлению и (или) предложению прилагаются:

1) автобиография (биография) кандидата в члены Общественного совета, в которой указываются дата и место рождения, адрес места жительства, место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия места работы или службы - род занятий), контактный телефон, образование, сведения о трудовой и общественной деятельности, об имеющихся наградах, гражданствах, о наличии (отсутствии) неснятой или непогашенной судимости, о признании судом недееспособным, ограниченно дееспособным либо безвестно отсутствующим;

2) копия паспорта кандидата в члены Общественного совета или иного документа, удостоверяющего личность;

3) письменное согласие кандидата в члены Общественного совета на участие в работе Общественного совета в качестве его члена (в случае если кандидатура предложена юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, участником договора простого товарищества, осуществляющими регулярные перевозки);

4) письменное согласие кандидата в члены Общественного совета на обработку персональных данных (фамилия, имя, отчество, год рождения, образование, профессия, место работы (далее - сведения), которое дается на срок исполнения полномочий члена Общественного совета в целях, предусмотренных настоящим Положением.

16. Заявления и (или) предложения, поступившие в администрацию города Ставрополя, регистрируются в день их поступления в администрацию города Ставрополя и передаются в комитет городского хозяйства администрации города Ставрополя (далее - комитет) для рассмотрения документов на соответствие требованиям, установленным пунктом 15 настоящего Положения, и требованиям, установленным пунктами 19, 20 настоящего Положения.

В случае несоответствия кандидата в члены Общественного совета требованиям, установленным пунктами 19, 20 настоящего Положения, и отсутствия документов, установленных пунктом 15 настоящего Положения, кандидату в члены Общественного совета в течение 7 календарных дней со дня регистрации в администрации города Ставрополя заявления по адресу, указанному в заявлении, комитетом направляется письменное уведомление об отказе в назначении членом Общественного совета с указанием оснований.

В случае соответствия кандидата в члены Общественного совета требованиям, установленным пунктами 15, 19, 20 настоящего Положения, комитетом в течение 10 рабочих дней со дня регистрации в администрации города Ставрополя заявления подготавливается проект постановления администрации города Ставрополя о включении кандидатуры в состав Общественного совета, который направляется на согласование в администрацию города Ставрополя в порядке, установленном Регламентом администрации города Ставрополя.

Комитет уведомляет кандидата в члены Общественного совета о его включении в состав Общественного совета в срок, не более чем 30 календарных дней со дня регистрации администрацией города Ставрополя заявления и (или) предложения.

17. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:
смерти;
подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;
признания его недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим либо объявления умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
вступления в отношении его в законную силу приговора суда;

прекращения гражданства Российской Федерации;
систематического (более трех раз подряд) неучастия в работе заседаний
Общественного совета.

Решение о прекращении полномочий члена Общественного совета принимается постановлением администрации города Ставрополя.

Статус члена Общественного совета

18. Членом Общественного совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет и проживающий в городе Ставрополе.

19. Членами Общественного совета не могут быть:
лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;
лица, признанные судом недееспособными, ограниченно дееспособными, безвестно отсутствующими либо объявленными умершими на основании решения суда, вступившего в законную силу.

20. Члены Общественного совета участвуют в работе Общественного совета на общественных началах.

21. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

В случае невозможности присутствия члена Общественного совета на заседании Общественного совета он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

22. Члены Общественного совета обладают равными правами на участие в деятельности Общественного совета, в мероприятиях, проводимых Общественным советом. Каждый член Общественного совета при принятии решения путем голосования обладает одним голосом.

23. Члены Общественного совета не вправе использовать свою деятельность в Общественном совете в интересах общественных, политических, религиозных и иных организаций, а также в личных интересах.

24. Члены Общественного совета вправе:
свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественного совета;

знакомиться с проектами муниципальных нормативных правовых актов, касающихся вопросов, отнесенных к компетенции Общественного совета.

Руководство Общественным советом

25. Руководство деятельностью Общественного совета осуществляет председатель Общественного совета.

26. Председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета и секретарь Общественного совета избираются из

числа членов Общественного совета на первом заседании простым большинством голосов.

27. Председатель Общественного совета:

- 1) осуществляет общее руководство Общественным советом;
- 2) распределяет обязанности между членами Общественного совета;
- 3) определяет повестку дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Общественного совета.

28. Заместитель председателя Общественного совета в период отсутствия председателя Общественного совета исполняет его обязанности.

29. Секретарь Общественного совета:

- 1) обеспечивает уведомление членов Общественного совета о проводимых Общественным советом мероприятиях;
- 2) обеспечивает ведение протоколов заседаний Общественного совета;
- 3) обеспечивает оформление решений, обращений, заявлений, рекомендаций Общественного совета.

Порядок работы Общественного совета

30. Общественный совет осуществляет свою деятельность посредством проведения заседаний Общественного совета.

31. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

32. Повестка дня заседания Общественного совета формируется по предложениям любого члена Общественного совета.

33. Информация к заседанию Общественного совета по вопросам, включенным в повестку дня, готовится инициаторами их внесения не менее, чем за 10 дней до проведения заседания Общественного совета.

34. Члены Общественного совета письменно информируются о дате, месте и времени проведения заседания Общественного совета не менее, чем за 10 дней до даты проведения заседания Общественного совета.

35. Заседание Общественного совета правомочно, если в нем принимает участие не менее половины утвержденного состава Общественного совета.

36. На заседании Общественного совета ведется протокол, в котором указываются:

- дата и номер протокола заседания Общественного совета;
- состав членов Общественного совета, присутствующих на заседании;
- перечень рассматриваемых вопросов;
- принятые по рассматриваемым вопросам решения, с указанием результатов голосования;
- особые мнения членов Общественного совета по рассматриваемым вопросам.

Протокол заседания Общественного совета оформляется в трехдневный срок после проведения заседания Общественного совета.

37. Решения Общественного совета принимаются простым большинством голосов.

В случае равенства голосов голос председателя Общественного совета, а в его отсутствие – заместителя председателя Общественного совета, является решающим.

В случае несогласия с решением, принятым по результатам голосования, член Общественного совета вправе изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Общественного совета.

38. По наиболее важным направлениям деятельности, а также в целях решения важных вопросов при Общественном совете могут создаваться рабочие группы.

Состав, полномочия и порядок деятельности рабочих групп определяются Общественным советом.

Информационное обеспечение деятельности Общественного совета

39. Администрация города Ставрополя информирует население города Ставрополя о деятельности Общественного совета через средства массовой информации и официальный сайт администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

40. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляется администрацией города Ставрополя.

Исполняющий обязанности
заместителя главы
администрации города Ставрополя
руководитель управления
делопроизводства и архива
администрации города Ставрополя

А.В. Бухарова