Комитет культуры и молодежной политики

администрации города Ставрополя

Ставропольский край

ПРИКАЗ

«04» апреля 2019 .г. № 77-ОД

Об утверждении порядка организации и проведения мониторинга нормативных правовых актов руководителя комитета культуры и молодежной политике администрации города Ставрополя

В соответствии с постановлением администрации города Ставрополя от 31.07.2013 № 2527 «Об организации мониторинга правоприменения в администрации города Ставрополя, отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Ставрополя»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок организации и проведения мониторинга нормативных правовых актов руководителя комитета культуры и молодежной политике администрации города Ставрополя согласно приложению.

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель комитета культуры

и молодежной политики

администрации города Ставрополя В.С. Коршун

Приложение

к приказу комитета культуры и молодежной политики администрации города Ставрополя

от 04.0.4.2019 № 77-ОД

ПОРЯДОК

организации и проведения мониторинга нормативных правовых актов руководителя комитета культуры и молодежной политике администрации города Ставрополя

1. Общие положения

1. Настоящий порядок организации и проведения мониторинга нормативных правовых актов руководителя комитета культуры и молодежной политики администрации города Ставрополя (далее соответственно – порядок, мониторинг, комитет, приказ руководителя комитета) определяет порядок организации и проведения в комитете мониторинга приказов руководителя комитета, носящих характер нормативных правовых актов.

2. Мониторинг предусматривает комплексную и плановая деятельность, осуществляемую комитетом по сбору, обобщению, анализу и оценке информации для обеспечения принятия, имения или признания утратившими силу (отмены) приказов руководителя комитета в целях:

их приведения в соответствие с вновь принятыми федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, Уставом муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города Ставрополя;

выполнение решений Конституционного Суда Российской Федерации, Европейского Суда по правам человека, Верховного суда Российской Федерации;

совершенствования правового регулирования общественных отношений в установленной сфере деятельности в случаях, предусмотренных ежегодными посланиями Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, поручениями Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, основными направлениями деятельности Правительства Российской Федерации на соответствующий период;

устранение противоречий между приказами руководителя комитета равной юридической силы, а также пробелов правового регулирования;

выявления коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

3. Основными задачами проведения мониторинга являются:

выявление приказов руководителя комитета, требующих приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, Уставом муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края, решениями Ставропольской городской Думы, правилами юридической техники, а также устранение выявленных в них внутренних противоречий;

выявление общественных отношений, правовое регулирование которых относится к компетенции комитета, требующих урегулирования приказами руководителя комитета;

выявление в приказах руководителя комитета положений, содержащих коррупциогенные факторы;

оценка эффективности применения приказов руководителя комитета по предупреждению коррупционных правонарушений и осуществлению мер по противодействию коррупции.

4. Мониторинг проводится в соответствии с ежегодным Планом мониторинга нормативных правовых актов руководителя комитета культуры и молодежной политики администрации города Ставрополя, утверждаемым руководителем комитета культуры и молодежной политики администрации города Ставрополя до 15 декабря года, предшествующего году проведения мониторинга (далее – план мониторинга, руководитель комитета).

При наличии соответствующего поручения руководителя комитета мониторинг осуществляется без внесения изменений в план мониторинга.

5. План мониторинга разрабатывается и вносится на утверждение руководителю комитета главным специалистом – юрисконсультом комитета культуры и молодежной политики администрации города Ставрополя на очередной календарный год до 15 ноября текущего года на основании предложений отделов комитета, институтов гражданского общества (далее соответственно – главный специалист - юрисконсульт, предложения).

6. Предложения должны содержать перечень приказов руководителя комитета, предлагаемых к включению в план в план мониторинга, обоснование необходимости их включения в план мониторинга, срок проведения мониторинга, наименование ответственного исполнителя.

Отделы комитета при подготовке предложений учитывают в пределах своей компетенции предложения институтов гражданского общества о принятии, изменении или признании утратившими силу (отмене) приказов руководителя комитета, поступившие в адрес комитета.

7. Предложения представляются главному специалисту – юрисконсульту в срок до 15 октября текущего года.

8. Проведение мониторинга осуществляется ответственным исполнителем в срок, установленный планом мониторинга в соответствии с методикой осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 19 августа 2011 г. № 694.

9. По итогам проведенного мониторинга ответственный исполнитель в течение месяца после истечения срока, установленного планом мониторинга, направляет главному специалисту ‑ юрисконсульту отчет о результатах мониторинга, а при выявлении обстоятельств, указанных в [абзаце втором пункта 3](#P68) настоящего порядка, в установленный настоящим пунктом срок осуществляет подготовку и внесение проекта приказа руководителя комитета о внесении изменений в приказ руководителя комитета либо о признании утратившим силу (отмене) приказа руководителя или его отдельных положений.

При выявлении обстоятельств, указанных в [абзаце третьем пункта 3](#P70) настоящего порядка, ответственный исполнитель осуществляет подготовку и внесение соответствующего проекта приказа руководителя комитета в установленный настоящим пунктом срок.

В случае если в рамках мониторинга выявлены коррупциогенные факторы при проведении антикоррупционной экспертизы приказа руководителя комитета ответственный исполнитель осуществляет подготовку и внесение проекта приказа руководителя комитета о внесении изменений в приказ руководителя комитета, предусматривающего устранение выявленных коррупциогенных факторов, в порядке и срок, установленные порядком проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в комитете, утвержденным приказом руководителя комитета.

10. Ответственность за выполнение плана мониторинга несут руководители отделов комитета, являющихся ответственными исполнителями плана мониторинга.

11. Главный специалист –юрисконсульт по итогам календарного года осуществляет анализ реализации плана мониторинга и в срок до 01 марта года, следующего за отчетным, направляет руководителю комитета информацию о результатах мониторинга за предыдущий год, в которой подводятся итоги выполнения плана мониторинга за предыдущий год.

12. По итогам рассмотрения информации о результатах мониторинга руководителем комитета при необходимости даются поручения отделам комитета о разработке соответствующих приказов руководителя комитета и принятия мер по реализации предложений, содержащихся в информации о результатах мониторинга.

13. Информация о результатах мониторинга подлежит размещению на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе комитета в течение месяца после ее направления руководителю комитета.

Руководитель комитета культуры

и молодежной политики

администрации города Ставрополя В.С. Коршун