

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

18.08.2020

г. Ставрополь

№ 1360

Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления наборов школьно-письменных принадлежностей отдельным категориям несовершеннолетних

В соответствии с Уставом муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края, муниципальной программой «Социальная поддержка населения города Ставрополя», утвержденной постановлением администрации города Ставрополя от 15.11.2019 № 3246, в целях определения порядка и условий предоставления наборов школьно-письменных принадлежностей отдельным категориям несовершеннолетних

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления наборов школьно-письменных принадлежностей отдельным категориям несовершеннолетних согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Вечерний Ставрополь».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Ставрополя Коршуна В.С.

Глава города Ставрополя

И.И. Ульянченко

## Приложение

к постановлению администрации  
города Ставрополя  
от 18.08.2020 № 1360

### ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления наборов школьно-письменных принадлежностей отдельным категориям несовершеннолетних

#### I. Общие положения

1. Положение о порядке и условиях предоставления наборов школьно-письменных принадлежностей отдельным категориям несовершеннолетних (далее - Положение) определяет категории несовершеннолетних, имеющих право на получение наборов школьно-письменных принадлежностей в рамках организации и проведения мероприятий, посвященных Дню знаний, порядок обращения родителей или иных законных представителей отдельных категорий несовершеннолетних за получением наборов школьно-письменных принадлежностей, норму предоставления и основания для отказа в предоставлении комитетом труда и социальной защиты населения администрации города Ставрополя (далее - Комитет) наборов школьно-письменных принадлежностей.

2. Расходы, связанные с приобретением наборов школьно-письменных принадлежностей в ассортименте и количестве согласно приложению 1 к настоящему Положению, осуществляются за счет средств бюджета города Ставрополя в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Комитету.

3. Наборами школьно-письменных принадлежностей обеспечиваются несовершеннолетние в возрасте от 6 лет до 8 лет (включительно) следующих категорий:

дети из малоимущих семей;

дети-инвалиды;

дети, находящиеся в социально опасном положении, или проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении;

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

4. Выдача наборов школьно-письменных принадлежностей осуществляется в течение 5 рабочих дней до Дня знаний одному из родителей или иному законному представителю несовершеннолетнего, относящегося к категориям, указанным в пункте 3 настоящего Положения, при наличии у несовершеннолетнего, родителя или иного законного представителя несовершеннолетнего регистрации по месту жительства в городе Ставрополе, а при отсутствии регистрации по месту жительства -

регистрации по месту пребывания в городе Ставрополе (при условии, что у них отсутствует регистрация по месту жительства в другом муниципальном образовании Российской Федерации).

5. На одного несовершеннолетнего предоставляется один набор школьно-письменных принадлежностей. Выдача набора школьно-письменных принадлежностей носит единовременный характер.

## II. Порядок предоставления наборов школьно-письменных принадлежностей

6. Для получения набора школьно-письменных принадлежностей родитель или иной законный представитель несовершеннолетнего(их) обращается в Комитет в течение 5 рабочих дней до Дня знаний в рабочие дни с 09 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. и с 14 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин., перерыв с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин.

Выдача набора школьно-письменных принадлежностей осуществляется на основании следующих документов:

заявления, поданного родителем или иным законным представителем несовершеннолетнего(их) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

паспорта родителя или иного законного представителя несовершеннолетнего(их);

свидетельства (свидетельств) о рождении несовершеннолетнего(их) в возрасте от 6 лет до 8 лет (включительно);

свидетельства о регистрации по месту жительства (пребывания) в городе Ставрополе несовершеннолетнего(их);

свидетельства о регистрации по месту пребывания в городе Ставрополе родителя или иного законного представителя несовершеннолетнего(их).

Для ребенка (детей) из малоимущей(их) семьи(ей) выдача набора школьно-письменных принадлежностей осуществляется на основании документов, указанных в абзацах третьем - седьмом настоящего пункта, а также сведений о признании семьи малоимущей.

Для ребенка-инвалида (детей-инвалидов) выдача набора школьно-письменных принадлежностей осуществляется на основании документов, указанных в абзацах третьем - седьмом настоящего пункта, а также сведений об установлении инвалидности.

Для ребенка (детей), находящегося(ихся) в социально опасном положении или проживающего(их) в семье, находящейся в социально опасном положении, выдача набора школьно-письменных принадлежностей осуществляется на основании документов, указанных в абзацах третьем - седьмом настоящего пункта, а также сведений комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о нахождении несовершеннолетнего(их) в социально опасном положении или его (их) проживании в семье, находящейся в социально опасном положении.

Для ребенка-сироты (детей-сирот), ребенка (детей), оставшегося(ихся) без попечения родителей, выдача набора школьно-письменных принадлежностей осуществляется на основании документов, указанных в абзацах третьем - седьмом настоящего пункта, а также документа, подтверждающего установление опеки (попечительства).

Документы, указанные в абзацах третьем - седьмом, одиннадцатом настоящего пункта, предоставляются родителем или иным законным представителем несовершеннолетнего(их) самостоятельно.

Сведения, указанные в абзацах восьмом, девятом настоящего пункта, находятся в распоряжении Комитета и при выдаче набора школьно-письменных принадлежностей проверяются.

Сведения, указанные в абзаце десятом настоящего пункта, направляются районными комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ставрополя в Комитет в срок до 15 августа текущего года.

7. Решение о выдаче набора школьно-письменных принадлежностей или об отказе в выдаче набора школьно-письменных принадлежностей (далее - Решение) принимается Комитетом.

О принятом Решении Комитет уведомляет родителя или иного законного представителя несовершеннолетнего(их) в день обращения путем вручения Решения по форме согласно приложению 3 или приложению 4 соответственно.

8. Основаниями для отказа в предоставлении набора школьно-письменных принадлежностей являются:

несовершеннолетний(ие) не относится(ятся) к категориям, указанным в пункте 3 настоящего Положения;

непредставление документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, обязанность по предоставлению которых возложена на родителя или иного законного представителя несовершеннолетнего(их);

отсутствие у несовершеннолетнего(их), его родителя или иного законного представителя несовершеннолетнего(их), обратившегося за предоставлением набора школьно-письменных принадлежностей, регистрации по месту жительства в городе Ставрополе, а при отсутствии регистрации по месту жительства - регистрации по месту пребывания в городе Ставрополе;

наличие у несовершеннолетнего(их), родителя или иного законного представителя несовершеннолетнего(их), обратившегося за предоставлением набора школьно-письменных принадлежностей, регистрации по месту жительства в другом муниципальном образовании Российской Федерации;

повторное обращение родителя или иного законного представителя несовершеннолетнего(их) в текущем календарном году в Комитет за предоставлением набора школьно-письменных принадлежностей тому же несовершеннолетнему(им);

выдача отдельным категориям несовершеннолетних, указанным в

пункте 3 настоящего Положения, наборов школьно-письменных принадлежностей в полном объеме.

9. Выдача набора школьно-письменных принадлежностей производится по ведомости по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению.

Первый заместитель главы  
администрации города Ставрополя

Д.Ю. Семёнов

## Приложение 1

к Положению о порядке и условиях предоставления наборов школьно-письменных принадлежностей отдельным категориям несовершеннолетних

### Ассортимент и количество набора школьно-письменных принадлежностей

1. Ручка шариковая – 2 шт.;
2. Тетрадь (12 листов клетка с полями) – 5 шт.;
3. Тетрадь (12 листов косая линия с полями) – 5 шт.;
4. Набор цветной бумаги – 1 шт.;
5. Краски акварельные – 1 шт.;
6. Доска для лепки – 1 шт.;
7. Альбом для рисования – 1 шт.;
8. Кисть для рисования – 1 шт.;
9. Ластик – 1 шт.;
10. Ножницы – 1 шт.;
11. Точилка – 1 шт.;
12. Набор цветных карандашей – 1 шт.;
13. Клей-карандаш – 1 шт.;
14. Карандаш чернографитный – 2 шт.;
15. Пластилин – 1 шт.;
16. Набор фломастеров – 1 шт.;
17. Блокнот для записей – 1 шт.

## Приложение 2

к Положению о порядке и условиях предоставления наборов школьно-письменных принадлежностей отдельным категориям несовершеннолетних

Форма

В комитет труда и социальной защиты населения администрации города Ставрополя

ЗАЯВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
о выдаче набора школьно-письменных принадлежностей отдельным категориям несовершеннолетних

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя полностью)

зарегистрированный (ая) в городе Ставрополе по адресу:

\_\_\_\_\_ (адрес регистрации по месту жительства (пребывания) заявителя)

тел. \_\_\_\_\_,

электронный адрес \_\_\_\_\_ (по желанию).

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (нужное подчеркнуть)	серия, номер	
	дата выдачи	
	кем выдан	

Я являюсь (отметить нужное):

родителем  иным законным представителем.

Прошу выдать набор школьно-письменных принадлежностей несовершеннолетнему(им) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего(их) полностью, год рождения)

зарегистрированному(ым) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес регистрации по месту жительства (пребывания))

относящемуся(имся) к категории (отметить нужное):

- детей из малоимущих семей;
- детей-инвалидов;
- детей, находящихся в социально опасном положении, или проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении;
- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Для выдачи набора школьно-письменных принадлежностей представляю следующие документы:

---

---

---

---

Достоверность представленных сведений подтверждаю и даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Прошу уведомить меня о принятом решении в устной, письменной форме (нужное подчеркнуть).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)



Приложение 3

к Положению о порядке и  
условиях предоставления наборов  
школьно-письменных  
принадлежностей отдельным  
категориям несовершеннолетних

Форма

Комитет труда и социальной защиты населения  
администрации города Ставрополя

РЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_ от  
о выдаче набора школьно-письменных принадлежностей  
отдельным категориям несовершеннолетних

Уважаемый \_\_\_\_\_!

На основании Вашего заявления от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_ о  
выдаче набора школьно-письменных принадлежностей комитетом труда и  
социальной защиты населения администрации города Ставрополя принято  
решение о выдаче набора школьно-письменных принадлежностей

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. несовершеннолетнего(их), год рождения)

Руководитель комитета \_\_\_\_\_

подпись

расшифровка подписи

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 4

к Положению о порядке и  
условиях предоставления набора  
школьно-письменных  
принадлежностей отдельным  
категориям несовершеннолетних

Форма

Комитет труда и социальной защиты населения  
администрации города Ставрополя

РЕШЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ № \_\_\_\_ от  
в выдаче набора школьно-письменных принадлежностей отдельным  
категориям несовершеннолетних

Уважаемый \_\_\_\_\_!

На основании Вашего заявления от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_ о выдаче  
набора школьно-письменных принадлежностей \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. несовершеннолетнего(их), год рождения)

комитетом труда и социальной защиты населения администрации города  
Ставрополя отказано в выдаче набора школьно-письменных  
принадлежностей в связи с тем, что \_\_\_\_\_

Руководитель комитета \_\_\_\_\_

подпись

расшифровка подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 5

к Положению о порядке и условиях предоставления наборов школьно-письменных принадлежностей отдельным категориям несовершеннолетних

Форма

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель комитета труда и социальной защиты населения администрации города Ставрополя

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Ведомость на выдачу наборов школьно-письменных принадлежностей

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя	Адрес регистрации по месту жительства (пребывания) заявителя	Паспортные данные	Наименование	Кол-во	Подпись