

Приложение 4

к административному регламенту комитета градостроительства администрации города Ставрополя по предоставлению муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения, а также выдача соответствующих решений о согласовании или об отказе в согласовании»

РАСПИСКА О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ

Заявитель: _____

Наименование услуги: «Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения, а также выдача соответствующих решений о согласовании или об отказе в согласовании»

Перечень документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем

| № п/п | Наименование документа | Количество экземпляров |
|-------|------------------------|------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Дата получения результата предоставления услуги: _____

Способ уведомления заявителя о результате предоставления услуги: _____

Принял:

| | | |
|--------|------|---------|
| Ф.И.О. | Дата | Подпись |
|--------|------|---------|