

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ

## Комитет городского хозяйства

г. Ставрополь, ул. Дзержинского, 116В/1

тел./факс

(865-2) 35-02-58

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

о проведении плановой, документарной и выездной проверки  
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица  
от " 30 " марта 2017 г. № 2

1. **Провести проверку в отношении:** муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного типа №70» города Ставрополя (далее - МБДОУ «Детский сад № 70»), ИНН 2635025121
2. **Место нахождения юридического лица:** г. Ставрополь, ул. Космонавтов, 16.
3. **Назначить лицами), уполномоченными на проведение проверки:**  
**Каральника Александра Моисеевича** – главного специалиста отдела муниципального жилищного контроля;  
**Кобзева Евгения Васильевича** – главного специалиста отдела муниципального жилищного контроля.
4. **Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц:** отсутствуют.
5. **Настоящая проверка проводится в рамках:** осуществления муниципального контроля в сфере использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов на территории города Ставрополя
6. **Установить, что настоящая проверка проводится с целью:** осуществления планового муниципального контроля;  
**задачами настоящей проверки являются:** определение соответствия деятельности МБДОУ «Детский сад № 70» требованиям, обязательным для исполнения лесного законодательства Российской Федерации, принятие мер в соответствии с требованиями законодательства РФ в случае выявления нарушений.
7. **Предметом настоящей проверки является:**  
- соблюдение обязательных требований, установленных лесным законодательством, и требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов в городе Ставрополе.
8. **Срок проведения проверки:**  
К проведению проверки приступить с «31» марта 2017 г.  
Проверку окончить не позднее «27» апреля 2017 г. включительно (20 рабочих дней).
9. **Правовые основания проведения проверки:** в соответствии с:  
- Лесным кодексом Российской Федерации;  
- Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;  
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  
- Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;  
- постановлением администрации города Ставрополя от 16.05.2012 № 1291 «Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального контроля на территории города Ставрополя»;
10. **Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке:**  
- Лесного кодекса Российской Федерации;  
- постановления Правительства Российской Федерации от 29.07.2007 № 414 «Об утверждении правил санитарной безопасности в лесах».
11. **В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:**  
- рассмотрение документов, касающихся данной проверки;  
- обследование муниципальных лесов, граничащих с объектом проверки;  
- проведение фотосъемки (при необходимости).
12. **Перечень административных регламентов по осуществлению муниципального контроля:**

- административный регламент исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в сфере использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов на территории города Ставрополя».

**13. Перечень документов (копии) и информации, представление которых необходимо МБДОУ «Детский сад № 70» для достижения целей и задач проведения проверки:**

- учредительные документы МБДОУ «Детский сад № 70»,
- документы о передаче в пользование земельного участка, на котором располагается МБДОУ «Детский сад № 70»,
- иные документы, необходимые для достижения целей данной проверки.

Указанные документы необходимо предоставить в виде копий, заверенных печатью и соответственно подписью руководителя, иного должностного лица юридического лица в течении 10 рабочих дней со дня начала указанной проверки.

Первый заместитель руководителя  
комитета городского хозяйства  
администрации города Ставрополя



И.А.Скорняков

*Копию рассмотрено и принято  
30.03.2017 г.*

*З.А. Каркелько Н.Н.*

