Об утверждении [Требований](#Par40) к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных правовых актов и обеспечению их исполнения в городе Ставрополе

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Требования](#Par40) к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных правовых актов и обеспечению их исполнения в городе Ставрополе согласно приложению.

2. Поручить комитету муниципального заказа и торговли администрации города Ставрополя:

1) разместить настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.

2) разработать в течение 1 месяца со дня принятия настоящего постановления правовой акт, предусмотренный абзацем третьим подпункта 1 пункта 1 Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных правовых актов и обеспечению их исполнения в городе Ставрополе.

3. Поручить комитету финансов и бюджета администрации города Ставрополя в течение 1 месяца со дня принятия настоящего постановления разработать правовой акт, предусмотренный абзацем вторым подпункта 1 пункта 1 Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных правовых актов и обеспечению их исполнения в городе Ставрополе.

4. Поручить органам, указанным в абзаце 1 подпункта 2 пункта 1 Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных правовых актов и обеспечению их исполнения в городе Ставрополе, принять до 01 июня 2016 года правовые акты, предусмотренные [подпунктом 2 пункта 1](#Par54) данных Требований.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Вечерний Ставрополь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

Глава администрации

города Ставрополя А.Х. Джатдоев

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложениек постановлению администрации города Ставрополяот . . № |

[ТРЕБОВАНИЯ](#Par40)

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных правовых актов и обеспечению их исполнения в городе Ставрополе

1. Общие положения

1. Настоящие Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных правовых актов и обеспечению их исполнения в городе Ставрополе (далее – Требования) устанавливают требования к порядку разработки, принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд в городе Ставрополе:

1) администрации города Ставрополя, которыми утверждаются:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации города Ставрополя, отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Ставрополя, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений;

правила определения требований к закупаемым администрацией города Ставрополя, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации города Ставрополя, в том числе подведомственными им муниципальными казенными учреждениями и муниципальными бюджетными учреждениями, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) (далее – правовые акты администрации города Ставрополя);

2) должностных лиц администрации города Ставрополя, отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Ставрополя с правами юридического лица, которыми утверждаются:

нормативные затраты на обеспечение функций администрации города Ставрополя, отраслевого (функционального) и территориального органа администрации города Ставрополя, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений;

требования к закупаемым администрацией города Ставрополя, отраслевым (функциональным), территориальным органом администрации города Ставрополя, в том числе подведомственными им муниципальными казенными учреждениями и муниципальными бюджетными учреждениями, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее – правовые акты органов).

2. Порядок разработки, принятия правовых актов администрации города Ставрополя и их содержание

2. Правовой акт администрации города Ставрополя, предусмотренный [абзацем вторым подпункта 1 пункта 1](#Par51) настоящих Требований, разрабатывается комитетом финансов и бюджета администрации города Ставрополя в форме проекта постановления администрации города Ставрополя.

Правовой акт администрации города Ставрополя, предусмотренный [абзацем третьим подпункта 1 пункта 1](#Par52) настоящих Требований, разрабатывается комитетом муниципального заказа и торговли администрации города Ставрополя в форме проекта постановления администрации города Ставрополя.

3. Внесение, подготовка, оформление и подписание правовых актов администрации города Ставрополя осуществляется в порядке, предусмотренном Регламентом администрации города Ставрополя, утвержденным постановлением администрации города Ставрополя от 28.01.2015 № 123 «О Регламенте администрации города Ставрополя».

4. Проекты правовых актов, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 настоящих Требований, подлежат обязательному обсуждению в целях осуществления общественного контроля в порядке, предусмотренном [пунктами 22](#Par108) - [26](#Par115) настоящих Требований.

После проведения процедуры обязательного обсуждения правовой акт, предусмотренный абзацем третьим подпункта 1 пункта 1 настоящих Требований, подлежит обязательному предварительному обсуждению на заседании Общественного совета при администрации города Ставрополя в порядке, предусмотренном [пунктами 27](#Par116) - [30](#Par121) настоящих Требований.

5. Правовые акты администрации города Ставрополя в течение 7 рабочих дней со дня их принятия подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Правовой акт администрации города Ставрополя, предусмотренный [абзацем вторым подпункта 1 пункта 1](#Par51) настоящих Требований, должен соответствовать общим требованиям к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов».

7. Правовой акт администрации города Ставрополя, предусмотренный [абзацем третьим подпункта 1 пункта 1](#Par52) настоящих Требований, должен соответствовать Общим правилам определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02 сентября 2015 г. № 926 «Об утверждении Общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)».

8. Изменения в правовые акты администрации города Ставрополя вносятся в следующих случаях:

1) изменение законодательства Российской Федерации, законодательства Ставропольского края и нормативных правовых актов муниципального образования города Ставрополя;

2) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения правового акта администрации города Ставрополя было невозможно.

9. Внесение изменений в правовые акты администрации города Ставрополя осуществляется в порядке, установленном настоящим разделом для их принятия.

3. Порядок разработки, принятия правовых актов

органов и их содержание

10. Правовые акты органов разрабатываются в соответствии с правовыми актами администрации города Ставрополя в форме проектов приказов (распоряжений) должностных лиц органов, указанных в абзаце первом подпункта 2 пункта 1 настоящих Требований.

Проекты правовых актов органов, предусмотренные [абзацем вторым подпункта 2 пункта 1](#Par55) настоящих Требований, согласовываются органами, указанными в абзаце первом подпункта 2 пункта 1 настоящих Требований, с комитетом финансов и бюджета администрации города Ставрополя. Срок согласования комитетом финансов и бюджета администрации города Ставрополя не должен превышать 10 рабочих дней со дня поступления такого проекта правового акта.

Проекты правовых актов органов, предусмотренные [абзацем третьим подпункта 2 пункта 1](#Par56) настоящих Требований, согласовываются органами, указанными в абзаце первом подпункта 2 пункта 1 настоящих Требований с комитетом муниципального заказа и торговли администрации города Ставрополя. Срок согласования комитетом муниципального заказа и торговли администрации города Ставрополя не должен превышать 10 рабочих дней со дня поступления такого проекта правового акта.

11. Проекты правовых актов органов, предусмотренные [подпунктом 2 пункта 1](#Par56) настоящих Требований, подлежат обязательному обсуждению в целях осуществления общественного контроля в порядке, предусмотренном [пунктами 22](#Par108) - [26](#Par115) настоящих Требований.

Проекты правовых актов органов, предусмотренные [абзацем третьим подпункта 2 пункта 1](#Par56) настоящих Требований, подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях Общественного совета при администрации города Ставрополя, в порядке, предусмотренном [пунктами 27](#Par116) - [30](#Par121) настоящих Требований.

12. Правовые акты органов в течение 7 рабочих дней со дня их утверждения подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

13. Правовые акты органов, предусмотренные [абзацем вторым подпункта 2 пункта 1](#Par55) настоящих Требований, на очередной финансовый год принимаются ежегодно до 01 марта текущего финансового года и должны содержать:

1) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации города Ставрополя, отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Ставрополя и подведомственных им муниципальных казенных учреждений не установлен порядок их расчета;

2) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников администрации города Ставрополя, отраслевого (функционального) или территориального органа администрации города Ставрополя и подведомственных им муниципальных казенных учреждений и (или) категориям должностей данных работников.

14. Администрация города Ставрополя, отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации города Ставрополя разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по своим структурным подразделениям по подведомственным им муниципальным казенным учреждениям.

15. Правовые акты органов, предусмотренные [абзацем третьим подпункта 2 пункта 1](#Par56) настоящих Требований, должны содержать следующие сведения:

1) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

16. Правовые акты органов вправе устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций администрации города Ставрополя, отраслевого (функционального) или территориального органа администрации города Ставрополя, и (или) подведомственных им муниципальных казенных учреждений.

17. Правовые акты органов, предусмотренные [абзацем третьим подпункта 2 пункта 1](#Par56) настоящих Требований, пересматриваются данными органами не реже одного раза в год.

18. Изменения в правовые акты органов, за исключением случаев их пересмотра в соответствии с [пунктом 17](#Par93) настоящих Требований, вносятся в следующих случаях:

1) изменение стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг;

2) изменение правовых актов администрации города Ставрополя, предусмотренных [подпунктом 1 пункта 1](#Par50) настоящих Требований;

3) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения правового акта органа было невозможно.

19. При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты органов, предусмотренные [абзацем вторым подпункта 2 пункта 1](#Par55) настоящих Требований, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном комитетом финансов и бюджета администрации города Ставрополя.

20. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

21. Внесение изменений в правовые акты органов осуществляется в порядке, установленном настоящим разделом для их принятия.

4. Порядок обсуждения проектов правовых актов администрации города Ставрополя и проектов правовых актов органов в целях общественного контроля и порядок их рассмотрения на заседаниях Общественного совета при администрации города Ставрополя

22. Для проведения обязательного обсуждения в целях общественного контроля проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, и пояснительные записки к ним размещаются администрацией города Ставрополя, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации города Ставрополя, в том числе подведомственные им муниципальные казенные учреждения (далее – разработчики) в единой информационной системе в сфере закупок.

23. Срок проведения обязательного обсуждения в целях общественного контроля составляет 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

24. Разработчики рассматривают предложения, поступившие в электронной или письменной форме, в срок, установленный пунктом 23 настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

25. Разработчики не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений размещают поступившие предложения и ответы на них в единой информационной системе в сфере закупок.

26. По результатам обязательного обсуждения разработчики принимают решение о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, с учетом поступивших предложений (при необходимости).

27. После процедуры обязательного обсуждения разработчик проекта правового акта, предусмотренного [абзацем третьим подпункта 1 пункта 1](#Par52) или правового акта, предусмотренного абзацем третьим подпункта 2 пункта 1 настоящих Требований, обеспечивает обязательное предварительное обсуждение такого проекта на заседании Общественного совета при администрации города Ставрополя (далее – Общественный совет).

28. По результатам обсуждения проекта правового акта, предусмотренного пунктом 2[7](#Par116) настоящих Требований, Общественный совет принимает одно из следующих решений:

о необходимости доработки проекта правового акта;

об одобрении принятия проекта правового акта.

29. Решение Общественного совета принимается в порядке, предусмотренном Положением об Общественном совете при администрации города Ставрополя, утвержденным постановлением администрации города Ставрополя от 30.08.2012 № 2721 «О создании Общественного совета при администрации города Ставрополя», и оформляется протоколом заседания Общественного совета, который в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Общественного совета размещается на официальном сайте разработчика проекта правового акта.

30. В случае принятия Общественным советом решения, указанного в [подпункте 1 пункта 30](#Par118) настоящих Требований, проект правового акта принимается после его доработки в соответствии с решением, принятым Общественным советом.

31. Доработка проектов правовых актов, за исключением случаев их доработки по результатам обсуждения и (или) рассмотрения на заседании Общественного совета, осуществляется в порядке, установленном для их принятия и обсуждения.

Заместитель главы

администрации города Ставрополя Т.В. Середа