ЗАЯВЛЕНИЕ

О ПОСТАНОВКЕ ГРАЖДАН НА УЧЕТ В КАЧЕСТВЕ ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО

НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В СОБСТВЕННОСТЬ

БЕСПЛАТНО

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАЯВЛЕНИЕ | Главе города Ставрополя |
| 1. | Сведения о заявителе: |
| Фамилия, имя, отчество заявителя |  |
| Место жительства |  |
| Реквизиты документа, удостоверяющего личность |  |
| 2. | Прошу поставить меня на учет граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно |
| Основания для постановки на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно |  |
| Цель использования земельного участка |  |
| 3. | Сведения о представителе заявителя: |
| Фамилия, имя, отчество представителя заявителя |  |
| Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя заявителя |  |
| Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя |  |
| 4. | Контактные данные заявителя или его представителя: |
| Почтовый адрес |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Номер телефона |  |
| 5. | Способ уведомления заявителя, представителя заявителя (нужное подчеркнуть) | 1) посредством телефонной связи;2) посредством электронной почты;3) посредством почтовой связи |
| 6. | Способ получения результата предоставления муниципальной услуги: |
| 1) | в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги в комитет по управлению муниципальным имуществом города Ставрополя (ненужное зачеркнуть) | 1) на бумажном носителе в комитете по управлению муниципальным имуществом города Ставрополя;2) в форме электронного документа по адресу электронной почты: |
|  |  |
|  |  |
| 2) | в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги в многофункциональный центр (ненужное зачеркнуть) | 1) на бумажном носителе в многофункциональном центре;2) в форме электронного документа по адресу электронной почты: |
|  |  |
|  |  |
| 3) | в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Портала государственных и муниципальных услуг Ставропольского края (ненужное зачеркнуть) | 1) в форме электронного документа в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края;2) в виде документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, в многофункциональном центре |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |  | (дата подачи заявления) |

Примечание:

Своей подписью подтверждаю согласие на обработку персональных данных для целей, предусмотренных настоящим Административным регламентом.